

Республика
Цæгат Ирыстон-Аланийы Арыдон
районы муниципалон бюджетон
иумæйагахуырадон уагдон
Кировыхъæуы астаукаг
иумæйагахуырадон скъола



Муниципальное
бюджетное общеобразовательное
учреждение средняя
общеобразовательная школа с.Кирово
Ардонского района
Республики Северная Осетия-Алания

363305, РСО–Алания, Ардонский район, с.Кирово, ул.Ленина, №40, тел.: 8(86732)95-2-66, 95-1-99, 95-1-68
e-mail: arkirovo@mail.ru

ПРИКАЗ

от 18.01. 2024 г.

№ 7-д

О проведении итогового собеседования по русскому языку в МБОУ СОШ с.Кирово в 2024 году.

На основании приказа УО АМС МО Ардонский район от 17.01.2024г. № 5-д
«О проведении итогового собеседования по русскому языку в Ардонском районе в
2024 году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать в МБОУ СОШ с.Кирово комиссию по проведению и проверке
итогового собеседования по русскому языку (далее итоговое собеседование) в
следующем составе:
 - Бедоева А.Б., зам.дир.по УВР- ответственный организатор обеспечивающий
подготовку и проведение итогового собеседования;
 - Туаева З.Т., учитель русского языка и литературы - эксперт;
 - Дзампаева И.П., учитель русского языка и литературы - экзаменатор-
собеседник;
 - Бадалян А.Р., учитель информатики - технический специалист;
 - Гогаева А.В., классный руководитель 9 класса – организатор проведения
итогового собеседования.
2. Провести 14.02.2024 года итоговое собеседование для обучающихся 9
класса МБОУ СОШ с.Кирово, в строгом соответствии с Порядком проведения
итогового собеседования по русскому языку.
3. Назначить Бедоеву А.Б. ответственной за:
 - проведение инструктажа всех категорий лиц, привлекаемых к организации и
проведению итогового собеседования;
 - создание материально технических условий для проведения итогового
собеседования;
 - организацию проведения итогового собеседования в строгом соответствии с
Порядком проведения итогового собеседования;

- обеспечение своевременной проверки аудио-файлов с записями ответов участников итогового собеседования в установленные сроки;
 - представление в Управление образования не позднее 15 февраля 2024 года:
 - на отчуждаемых носителях информации: всех аудио-файлов с записями ответов участников итогового собеседования, заполненной специализированной формы для внесения информации из протоколов оценивания итогового собеседования;
 - на бумажном носителе: списков участников итогового собеседования, протоколов экспертов для оценивания ответов участников итогового собеседования, ведомости учета проведения итогового собеседования в аудитории;
 - ознакомления участников итогового собеседования с полученными результатами не позднее 2 рабочих дней со дня получения из УО АМС МО Ардонский район сведений о результатах итогового собеседования.
4. Назначить Бадаляна Р.А., учителя информатики, ответственным за получение КИМ итогового собеседования, а также обеспечение подготовки технических средств, для ведения аудио записи в аудитории проведения итогового собеседования, а также внесение информации в специализированную форму.
5. Назначить дежурным учителем на день проведения итогового собеседования Бдтаеву И.Б.
6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы

Чельдиева М.В.

С приказом ознакомлен(а).

Бадалян А.Р.

Бедоева А.Б.

Гоггаева А.В.

Бдтаева И.Б.

Дзампаева И.П.

Туаева З.Т.

